



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. ÓRGANO O UNIDAD ZONAL QUE REQUIERE EL SERVICIO

Gerencia de Intervenciones Especiales – GIE.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de un Administrador para el análisis, administración, seguimiento y evaluación de los contratos, de proyectos en el departamento de Huánuco, Ancash, Apurímac y Lambayeque asignados a la gerencia de intervenciones especiales, en el marco del PATS.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Con la contratación se busca contar con el servicio de un profesional para el Análisis, Seguimiento, Control y Evaluación de los contratos de obras asignados a la GIE en el marco del PATS, dando cumplimiento a las directivas vigentes, a efectos de cumplir con las metas establecidas.

4. ANTECEDENTES

El Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Descentralizado (PROVÍAS DESCENTRALIZADO) como unidad ejecutora del Ministerio de Transportes y Comunicaciones tiene el objetivo general de promover, apoyar y orientar el incremento de la dotación y la mejora de la transitabilidad de la infraestructura de transporte departamental, vecinal y el desarrollo institucional en forma descentralizada, planificada, articulada y regulada, con la finalidad de contribuir a la superación de la pobreza y al desarrollo del país.

La GIE como órgano de línea de PROVÍAS DESCENTRALIZADO, es responsable de la formulación y ejecución de inversiones y actividades de intervenciones especiales sobre la infraestructura de transporte departamental y vecinal.

La GIE tiene el encargo de la Dirección Ejecutiva de desarrollar proyectos en el marco del Programa de Apoyo al Transporte Subnacional (PATS).

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

5.1. Objetivo General. –

Contar con un profesional en Ingeniería Civil para administrar de manera idónea el cumplimiento los contratos de las obras de Mejoramiento o Rehabilitación o Mantenimiento periódico, así como el control de las supervisiones y las ejecuciones de obras, en el departamento de Huánuco de los proyectos en el marco del PATS designados a la Gerencia de Intervenciones Especiales, velando por los intereses de PROVÍAS Descentralizado.





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

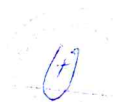
Provías
Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

6.1. Actividades a realizar

- Evaluar contratos de los proyectos de ejecución de obra que le sean asignados por la Gerencia de Intervenciones Especiales en el marco del PATS.
- Coordinar, controlar y evaluar las actividades relacionadas a la ejecución de obra y supervisión de los CUI: 2222155 (Puente chico); MP Huayllan; MP Tambillo; MP San Luis; MP Miraflores de Levanto; MP Chapapampa; MP Socos.
- Efectuar mensualmente el control de valorizaciones, adicionales, cartas fianzas y otros formatos en los que se pueda visualizar la situación financiera de los CUI: 2222155 (Puente chico); MP Huayllan; MP Tambillo; MP San Luis; MP Miraflores de Levanto; MP Chapapampa; MP Socos.
- Coordinar con los profesionales de la Gerencia de Intervenciones Especiales y los consultores y/o contratistas que realicen los estudios en el marco del PATS.
- Elaborar términos de referencia, especificaciones técnicas, borradores de contratos y otros documentos para la contratación de firmas.
- Realizar viajes al interior del país para verificar el cumplimiento de metas de cada ejecución de obra de los proyectos designados.
- Elaborar y/o revisar expedientes técnicos de proyectos que sean asignados por la Gerencia de Intervenciones Especiales – GIE.
- Participar en reuniones técnicas relacionadas con la especialidad.
- Participar como miembro en comisiones, comités y equipos de trabajo.
- Reportar a la entidad el estado situacional de cada consultoría o ejecución de obra de los proyectos designados.
- Seguimiento, reporte y coordinación con oficinas involucradas, para el correcto pago de valorizaciones de obra, supervisión y otras prestaciones, referente a la cartera de inversiones de la GIE, en el marco del PATS.
- En cada entregable, presentará un Informe que reporte (según formato proporcionado por la gerencia) de haber atendido todo pendiente administrativo producto del desarrollo de la obra oportunamente, adjuntando captura de sistema de trámite precisando la fecha. De no poder realizarse atención a cierta documentación, informar los motivos.
- En cada entregable, deberá adjuntar el último reporte de programación financiera (en los componentes de PACRI, SUPERVISIÓN Y OBRA) para el mes próximo, alcanzado al responsable designado por la Gerencia.





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provincias
Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

- En cada entregable, deberá reportar el detalle de los proyectos actualizados, según Anexo N°01 de su TDR.
- Realizar una reunión semanal con equipo contratista y/o de supervisión (presencial y/o remota), debiendo presentar un reporte en cada entregable de los acuerdos realizados (sustentados con actas de reunión y/o correos y/o oficios) y el cumplimiento de los mismo, según Anexo N°02.
- De ser necesario para el cumplimiento del servicio se podrá incorporar otras actividades complementarias o afines que le sean designadas por el Coordinador o responsable a cargo.

6.2. Recursos a ser provistos por el Consultor.

- El Consultor traerá su equipo personal (LAP-TOP) y los recursos necesarios para el desarrollo del servicio. Sin que ello implique costos adicionales a la Entidad.

7. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

7.1. Lugar

El proveedor asistirá a las instalaciones de la sede central y/o unidades zonales, cuando la Entidad lo requiera.

7.2. Plazo

El plazo de duración del servicio será de hasta noventa (90) días calendario; contados a partir de notificada la Orden de Servicio.

RESULTADOS ESPERADOS

En dicho plazo deberán cumplir con presentar un informe, conforme las actividades realizadas según el numeral 6.1. De acuerdo a las labores que le sean asignadas.

- Primer entregable: hasta los treinta (30) días calendario de iniciado el servicio, debiendo presentar un informe conteniendo las actividades indicadas en el numeral 6.1 de los presentes términos.
- Segundo entregable: hasta los sesenta (60) días calendario de iniciado el servicio, debiendo presentar un informe conteniendo las actividades indicadas en el numeral 6.1 de los presentes términos.
- Tercer entregable: hasta los noventa (90) días calendario de iniciado el servicio, debiendo presentar un informe conteniendo las actividades indicadas en el numeral 6.1 de los presentes términos.

Nota: Para la conformidad del entregable 03, el locador deberá presentar de manera ordenada y clasificada, una carpeta magnética (coordinado con la entidad) que contenga todos los documentos generados durante la vigencia del Plazo del servicio (Memorando, Informes, oficios, actas, entre otros).

En caso de que, a la presentación de los Informes, estos sean objetos de observación, la Entidad otorgará como máximo un plazo de diez (10) días calendario, a fin de ser subsanados por el proveedor, si pese al plazo otorgado, el proveedor no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad podrá resolver el contrato, sin perjuicio de





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

""Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres""
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

aplicar las penalidades que correspondan. Es de indicar que cada informe a presentar es independiente de su anterior y que los días se contabilizan a partir del inicio del servicio.

9. REQUERIMIENTOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR

9.1. CONDICIONES GENERALES:

- Tener Registro Único de Contribuyente Habilitado.
- Tener Código de Cuenta Interbancaria Registrada.
- Tener Registro Nacional de Proveedores.
- Consultor asumirá el costo del SCTR, permaneciendo vigente durante el período del servicio, en caso de no contar con este seguro, se podrá sustituir por un seguro público o privado.

9.2. CONDICIONES PARTICULARES:

Perfil del proveedor:

Condiciones mínimas que deberá cumplir el proveedor del servicio sea persona natural o jurídica, además de no tener impedimento de contratar con el Estado, son:

Formación Académica:

- Ingeniero de Civil colegiado y habilitado.

Experiencia:

- Experiencia General de Seis (06) años en el sector público y/o privado.
- Experiencia profesional específica mínima de cuatro (04) años en el sector público o privado como: Jefe o coordinador o proyectista o supervisor o Inspector o residente de obra o consultor o administrador de contratos o especialista para el análisis, seguimiento y evaluación de contratos en proyectos civiles.

Capacitación y Entrenamiento:

- Curso Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado
- Curso Sistema de Inversión Pública Invierte.Pe
- Curso Procesos de selección de obras y consultoría con la Ley de contrataciones Ley 30225 y su Reglamento
- Curso Valorización y Liquidación de Obra (120 horas lectivas)
- Conferencia "Recepción de obras Públicas"
- Curso o Taller Software S10 - Modulo Gerencia de proyectos.
- Curso de MS Project y/o Autocad
- Conocimiento de los Manuales para el diseño de carreteras.
- Conocimiento en elaboración de expediente técnicos de carreteras
- Conocimiento y manejo de MS Office (Word, Excel, Power Point)

Habilidades:

- Capacidad de trabajo colaborativo y en equipo.
- Orden y organización.
- Proactividad.
- Predisposición para viajar al interior del país.





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provias Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Para acreditar la experiencia solicitada, deberá presentar conjuntamente con su cotización, copia simple de los contratos u órdenes de servicios y/o su respectiva conformidad y/o constancia de prestación.

10. OBLIGACIONES

10.1 OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El proveedor es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, debiendo responder por la ejecución de la prestación.

10.2 OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

PROVIAS DESCENTRALIZADO proporcionará un código de usuario y clave temporal, de ser necesario para acceder a los sistemas informáticos a efectos de cumplir con las obligaciones; en tanto dure el servicio, así como su retiro al finalizar.

PROVIAS DESCENTRALIZADO asumirá el costo de pasajes, viáticos y traslados cuando el proveedor realice visitas de campo autorizadas por la entidad.

PROVIAS DESCENTRALIZADO no proporcionará asistentes técnicos y/o administrativos para el cumplimiento de sus actividades.



11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad será otorgada por la Gerencia de Intervenciones Especiales, previo informe de revisión del especialista que se designe. Dicha conformidad será otorgada en un plazo máximo de 10 días calendario de ser éstos recibidos.

12. FORMA DE PAGO DEL VALOR ESTIMADO

El pago se realizará en tres (03) armadas, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de efectuada la conformidad del entregable por el especialista de la GIE que la Gerencia de Intervenciones Especiales designe, de acuerdo a lo establecido en los TDR, previa presentación de su Recibo por Honorarios.

Nº PAGO	DESCRIPCIÓN
Primer Pago	30 % Del monto total contratado, luego de emitirse la respectiva conformidad
Segundo Pago	30 % Del monto total contratado, luego de emitirse la respectiva conformidad
Tercer Pago	40 % Del monto total contratado, luego de emitirse la respectiva conformidad

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo de responsabilidad del profesional por los vicios ocultos de los servicios ofertados, no será menor a un año contado a partir de la conformidad final otorgada.





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provias
Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

14. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION, de ser el caso.

Si el proveedor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, PROVIAS DESCENTRALIZADO le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta días.

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta días.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PROVIAS DESCENTRALIZADO podrá resolver la Orden de Servicio parcial o totalmente por incumplimiento mediante la remisión de Carta Simple suscrita por el funcionario de igual o superior nivel de aquel que suscribió la Orden de Servicio.

15. OTRAS PENALIDADES

No corresponde

16. NORMAS ANTICORRUPCIÓN.

El proveedor / contratista acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor / contratista se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo de valor, a un funcionarios o empleado gubernamental o a cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anti-corrupción, sin restricción alguna.

En forma especial, el proveedor o contratista declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado o que se encuentre sancionado con inhabilitación administrativa por el Estado Peruano, constituyendo su declaración, la firma del mismo en la Orden de Servicio de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

17. NORMAS ANTISOBORNO

El proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, el artículo 7 de su





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, el Proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

18. OTRAS CONSIDERACIONES

Confidencialidad

El POSTOR deberá cumplir con la Confidencialidad y Reserva Absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

EL POSTOR no podrá utilizar la información proporcionada por la entidad para realizar acciones legales que perjudiquen la imagen, sus finanzas o cualquier aspecto socio laboral y ambiental. Previamente deberá comunicar a la entidad en el plazo de un (1) día hábil de enterado de alguna situación ilícita a la entidad, para el trámite de atención en el marco de la política de anticorrupción.

En tal sentido, el POSTOR deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos, información de personal, de salud, económica, sociolaboral, y demás documentos e información compilados o recibidos por el proveedor.

Propiedad Intelectual

La Entidad tendrá todos los derechos de propiedad intelectual, incluidos sin limitación, las patentes, derechos de autor, nombres comerciales y marcas registradas respecto a los productos o documentos y otros materiales que guarden una relación directa con la





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Proviás
Descentralizado

""Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ejecución del servicio o que se hubieren creado o producido como consecuencia o en el curso de la ejecución del servicio.

A solicitud de la Entidad, el contratista tomará todas las medidas necesarias, y en general, asistirá a la Entidad para obtener esos derechos.

19. RESOLUCIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE SERVICIO

El procedimiento de resolución de contrato se encuentra regulado en el Instructivo N° 6-2017-MTC/21, denominado "Lineamientos para el trámite de requerimientos de bienes, servicios y consultorías de servicios en general hasta 08UITs", aprobado mediante Resolución Directoral N° 308-2017-MTC/21, la cual puede ser descargada del siguiente <http://files.proviasdes.gob.pe/produccion/PublicacionesSIGAT/PVDES/RESOLUCIONES/RD-2017-00308-999.pdf>





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provías Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

ANEXO N°01:

AYUDA MEMORIA DE PROYECTOS	
ADMINISTRADOR DE CONTRATO	XXXXXX
Link Mediafire	https://app.mediafire.com/u13iz5deiph2c
Nombre de Obra N°:	CONTRATACION PARA LA EJECUCION DE LA OBRA "REHABILITACION Y MEJORAMIENTO DEL CAMINO VECINAL HV-101-REPARTICION SURCUBAMBA (CAYMO) - HUACHOCOLPA, DISTRITO DE HUACHOCOLPA, PROVINCIA DE TAYACAJA, DEPARTAMENTO DE HUANCVELICA"
STATUS	EN EJECUCION
Ubicación:	DISTRITO DE HUACHOCOLPA, PROVINCIA DE TAYACAJA, DEPARTAMENTO DE HUANCVELICA
Contratista:	CONSORCIO VIAL AYACUCHO
Contrato de Obra N°:	66-2022-MTC/21
Financiamiento:	Financiamiento: Préstamo: BID: 3587/OC-PE (80%) y Contrapartida Local (20%)
Monto Obra Contratado(I/IGV):	S/ 17,369,396.25
Plazo de Ejecucion	150 Dias Calendario
Acta de entrega de Terreno	
Expediente de Acta	
Fecha de inicio Obra Contrato	22/07/2022
Fecha Fin Obra Contrato	18/12/2022
Fecha Real de Termin de Obra	18/12/2022
PERSONAL CLAVE OBRA	
Ingeniero Residente de Obra	Hernan Garagondo Balboa
Ingeniero Asistente de Residente de Obra	Jimmy Nedina Carrasco
Especialista en Seguridad Vial y Salud en el Trabajo	Eber Garagondo Balboa
Especialista Ambiental	Misael Ludeña Aguilar
Ingeniero Costos y Presupuestos	
Ingeniero Especialista en Metrados y Valorizaciones	Ruben Francisco de la Torre Toscano
Especialista en Estructuras y Obras de Arte	
Ingeniero de Trazo y Topografía	
Ingeniero de Suelos y Pavimentos	Maxwil Anthony Morote Arias
Enfermero	
Arqueologo	
Especialista Social	Carmen Mariella Espinoza Durand
Longitud de Via	20.97 km
Instalaciones Auxiliares	
Canteras	5
Fuentes de Agua	5
DME	
Observacion	S/
STATUS SUPERVISION	
Supervisor :	CONSORCIO SUPERVISOR HUACHOCOLPA
Contrato de Supervision N°:	54-2022-MTC/21
Monto Supervision Contratado (I/IGV):	S/ 1,097,278.52
Plazo de Ejecucion	150 Dias Calendario
Plazo de Liquidacion	15 Dias Calendario
Fecha de inicio Supervision contrato	
Fecha Fin Supervision contrato	
Fecha de Termin Real Supervision	
Observacion	
PERSONAL CLAVE SUPERVISION	
Jefe de Supervisión	Carlos Manuel Andrade Salas
Asistente de Supervisión	Cristian William Corbetta Coicaposa
Especialista en Seguridad Vial y Salud en el Trabajo	Antonio Vigo Quiñones
Especialista Ambiental	Alberto Miguel Alarcon Damian
Especialista en Estructuras y Obras de Arte	
Ingeniero Costos y Presupuestos	Jaime Cisneros Escobar
Ingeniero de Suelos y Pavimentos	David Quispe Apaza
Ingeniero de Trazo y Topografía	Loninanter del Carmen Pezo Tenazon
Especialista Social	Nancy Vera Vasquez
Monitor en Afectaciones y Compensaciones	Miller Humberto Tandoipan Gonzales
INFORMACION ADICIONAL	
Modificaciones al contrato	
Ultimo Adicional	
Fecha	
Monto (I/IGV)	
Ultima Adenda	
Data Adenda	
Fecha Adenda	
Monto Adenda (I/IGV)	
Ultima Suspensión	
Data Suspension	
Fecha Suspension	
Link Suspensinn	
Ultima Valorizacion	
Fecha Valorizacion	
Link Valorizacion	
Ultima Ficha Semanal	
Fecha Ficha Semanal	
Link Ficha Semanal	
Plazo	
Fecha Estimada Reinicio	
Fecha de Fin de Obra	



Jr. Camaná 678 – Lima – Perú
Pisos 2, 5, 7 al 12
Central telefónica. (511) 514 5300
www.gob.pe/pvd



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provías Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

ANEXO N°02:

Fecha reunión	Presencial /Remota	Acuerdos	¿Se cumplieron acuerdos?		¿Por qué?
			SI	NO	
Xx/xx	presencial				
Xx/xx	remota				
...					

