



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provías Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO N° 5

**CUADRO COMPARATIVO
PROCESO UZAPU N° 011-2022
ACTA DE RESULTADOS**

SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA LA UZ APURIMAC

FECHA: Abancay, 17 de octubre del 2022			COTIZACION 1	VALOR REFERENCIAL DETERMINADO S/
			POSTOR 1 ROXANA GABRIELA TRUEBAS MOSQUEIRA	
ITEM	DESCRIPCION	ACTIVIDADES A REALIZAR	MONTO TOTAL S/	MONTO TOTAL S/
1	SERVICIO DE ASISTENTE ADMINISTRATIVO	DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LOS TERMINOS DE REFERENCIA	6,166.60	6,166.67
MONTO TOTAL			6,166.60	
1 PLAZO DE EJECUCION			74 días	
2 TERMINOS DE REFERENCIA:				
	Formación académica	Título en Contabilidad	SI CUMPLE	
	Experiencia laboral	Experiencia general no menor a 01 año en el sector público y/o privado. Experiencia específica no menor de 06 meses en sistemas administrativos y/o sector público o privado	SI CUMPLE	
	Capacitación y/o entrenamiento	Cursos relacionados a la Gestión pública y/o administración de base de datos. Conocimiento y dominio de Office y Excel	SI CUMPLE	
3 INCLUYE IMPUESTOS DE LEY			INCLUYE	

FUENTE: CONVOCATORIA EN PAGINA WEB DE PVD PROCESOS MENORES A SUITS

CPC. Doris Barreto Carbajal
ADMINISTRADORA I
UNIDAD ZONAL APURIMAC
MTC. PROVÍAS DESCENTRALIZADO

Jr. Camaná 678 – Lima – Perú
Pisos 2, 5, 7 al 12
Central telefónica. (511) 514-5300
www.pvd.gob.pe

Gian Marcos P. Miranda Luyo
Especialista en Priorización, Monitoreo y Seguimiento en la Unidad Zonal Apurímac
Gerencia de Monitoreo y Seguimiento
Provías Descentralizado





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

RESULTADOS FINALES:


Se otorga la Buena PRO al postor (01), **ROXANA GABRIELA TRUEBAS MOSQUEIRA** para la Contratación del **PROCESO UZAPU 011-2022** para el **SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO PARA LA UNIDAD ZONAL APURIMAC** cuyo resultado se obtiene de la **evaluación realizada de la formación académica, experiencia laboral, capacitaciones mínimas exigidas en el TDR y su propuesta económica por S/ 6,166.60 (SEIS MIL CIENTO SESENTA Y SEIS CON 60/100 SOLES).**

El ganador del proceso, deberá comunicarse con el AREA DE ADMINISTRACIÓN, al siguiente correo dbarreto@proviades.gob.pe, para la suscripción y recepción de su respectiva Orden de Servicio, presentando su Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) por los 74 días de servicio.

Finalmente, los presentes firman este documento en señal de la conformidad y solicitan se proceda a la publicación de los resultados finales de acuerdo al cronograma establecido en los TDR.



CPC. Doris Barreto Carbajal
ADMINISTRADORA I
UNIDAD ZONAL APURIMAC
MTC-PROVIAS DESCENTRALIZADO



Gian Marcos P. Miranda Luyo
Especialista en Priorización, Monitoreo y
Seguimiento en la Unidad Zonal Apurimac
Gerencia de Monitoreo y Seguimiento
Proviás Descentralizado