



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

TÉRMINOS DE REFERENCIA (Locadores)

Unidad de Organización: Gerencia de Monitoreo y Seguimiento

Actividad del POI: AOI00125001998 **GESTION ADMINISTRATIVA**

Acción Estratégica PEI: Inversiones y Mantenimientos para Contribuir a un adecuado nivel de servicio en las redes Viales Departamentales y Vecinales en beneficio de los usuarios.

Denominación de la contratación: Servicio de un especialista para realizar la evaluación y monitoreo de las actividades de mantenimiento vial en la Región San Martín y otras que se le asignen para la Gerencia de Monitoreo y Seguimiento en el marco de la Ley que aprueba el presupuesto del sector público para el año fiscal 2025.

I. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación busca cautelar el uso eficiente de los recursos del Estado, asignados a los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales en el marco de la Ley que aprueba el presupuesto del sector público para el año fiscal 2025, para el financiamiento de inversiones de infraestructura vial, así como las actividades de fortalecimiento institucional, en la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios.

II. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contar con el Servicio de un especialista para realizar la evaluación y monitoreo de las actividades de mantenimiento vial en la Región San Martín y otras que se le asignen para la Gerencia de Monitoreo y Seguimiento en el marco de la Ley que aprueba el presupuesto del sector público para el año fiscal 2025.

III. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

- Gestionar la propuesta anual de programación de recursos para el mantenimiento de vías departamentales y vecinales para el año fiscal 2026, con los Gobiernos Regionales y Locales a nivel nacional, de acuerdo a los procedimientos indicados en las Directivas N° 001-2022-MTC/21 (PVD) y N° 0002-2022-EF/50.01 (MEF).
- Coordinar e interactuar con los Gobiernos Regionales y Locales que cuentan con recursos para actividades de mantenimiento vial de vías departamentales y vecinales en el año fiscal 2025, así como con las Unidades Zonales, la validación de tramos que formarán parte de los Convenios de Gestión.
- Mantener la coordinación con los gobiernos locales y regionales que cuenten con asignación de recursos mediante anexo 6 y anexo 07 de la Ley de presupuesto 2025, sobre la ejecución de los mantenimientos rutinarios y periódico.
- Realizar asistencia técnica a los Gobiernos Regionales y Locales, en el marco de los convenios de gestión.
- Realizar el monitoreo y seguimiento a la ejecución física y financiera de los recursos asignados a través de la Ley de presupuesto 2024, 2025 a los Gobiernos Regionales para la ejecución de actividades de mantenimiento periódico, mantenimiento rutinario de las vías departamentales.
- Realizar el monitoreo y seguimiento a la ejecución física y financiera de los recursos asignados a través de la Ley de presupuesto 2024, 2025 los Gobiernos Locales para la ejecución de actividades de mantenimiento rutinario de vías vecinales.
- Elaborar documentos de seguimiento a la ejecución física y financiera de las actividades de mantenimiento vial para los Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales con recursos asignados mediante Ley de presupuesto 2024, 2025 y formular informes identificando situaciones adversas o riesgos en la ejecución del mantenimiento vial a



Firmante:
VIRHUEZ
GOMEZ Elio
Saturnino
FAU
2038041924



Firmante:
MAVILA
FALCON
Jorge
Manuel
FAU
20380419



PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provías Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

cargo de Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales; asimismo, deberá proponer acciones preventivas o correctivas de manera oportuna.

- Evaluar, revisar y emitir opinión técnica para atender los requerimientos de financiamiento para actividades de mantenimiento de la infraestructura vial departamental y vecinal a cargo de Gobiernos Regionales y Locales, respectivamente, de acuerdo a las normas técnicas y presupuestales.
- Elaborar reportes de seguimiento semanal y mensual a la ejecución física y financiera de las actividades de mantenimiento de la infraestructura vial departamental y vecinal, de acuerdo con los formatos de base de datos de la Gerencia de Monitoreo y Seguimiento.
- Atención oportuna de documentos presentados por los Gobiernos Regionales y Locales a través del Sistema de Trámite Documentario cumpliendo con los plazos establecidos en las normas de la materia o disposiciones indicadas por la Gerencia
- Elaborar informes producto de la visita a campo de las comisiones de servicio efectuadas al interior del país de lo encontrado en las actividades de mantenimiento vial.

De ser necesario, para la ejecución de la prestación de servicio solicitado, el proveedor podrá realizar comisiones de servicio al interior del país; para lo cual la Entidad otorgará pasajes y viáticos que demanden la ejecución del servicio debiendo realizar la rendición de cuentas correspondiente, acorde a las Directivas internas vigentes.

IV. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

CONDICIONES GENERALES

- Tener Registro Único de Contribuyente habilitado.
- Tener Código de Cuenta Interbancario (CCI).
- Tener Registro Nacional de Proveedores (RNP) en el capítulo que corresponda.
- Tener Certificado Único Laboral. (Se presentará a partir del primer día hábil de enero de 2025.)
- Contar con el equipo de protección personal adecuado (EPS) para la ejecución de las comisiones de servicio y/o trabajo de campo (supervisión y/o recepción de obras: puentes, carreteras, caminos vecinales y/o similares)

CONDICIONES PARTICULARES

- Formación Académica: Profesional titulado en Ingeniería Civil, con habilitación vigente.
- Experiencia General: Mínimo seis (06) años en el sector público y/o privado
- Experiencia Especifica: Mínimo dos (02) años en el sector público y/o privado realizando actividades como ingeniero residente en temas viales y/o monitoreo y seguimiento a la ejecución de inversiones de infraestructura vial o mantenimientos viales y/o monitoreo y seguimiento a mantenimientos viales y/o especialista en monitoreo y seguimiento de inversiones de infraestructura vial y/o monitoreo y seguimiento a los mantenimientos de infraestructura vial.

- **Diplomado y/o Programa de Especialización (Mínimo 90 horas):**

Gestión de Proyectos de Infraestructura Vial
 Contrataciones del Estado
 Gestión Pública
 Gestión de proyectos de Inversión Pública – INVIERTE.PE



Firmante:
VIRHUEZ
GOMEZ Elio
Saturnino
FAU
2038041924



Firmante:
MAVILA
FALCON
Jorge
Manuel
FAU
20380419

"Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias. La integridad del documento y la autoridad de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en: <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>"





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

- **Cursos (Mínimo 40 horas):**

Supervisión de obras

Mantenimiento rutinario y periódico de carreteras vecinales y departamentales.

Gestión de Infraestructura Vial en caminos vecinales, departamentales y nacionales.

Bases estabilizadas en el mantenimiento y construcción de carreteras.

Para acreditar la experiencia solicitada, deberá presentar conjuntamente con su cotización, copia simple de contratos y/u órdenes de servicios y su respectiva **conformidad o constancia de prestación de servicios y/o constancia de trabajo**, o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto según corresponda.

V. REGLAMENTOS TECNICOS, NORMA METROLOGICAS Y/O SANITARIAS, REGLAMENTO Y DEMAS NORMAS

No corresponde

VI. SEGUROS

Tener seguro complementario de trabajo y riesgo (SCTR) en pensión y salud vigente al momento de la prestación. (Se presentará a partir del primer día hábil de enero de 2025.)

VII. PRESTACIONES ACCESORIAS

No corresponde

VIII. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

LUGAR

El proveedor asistirá a las instalaciones de la sede central Jr. Camaná N° 678 – Cercado de Lima – Lima y/o unidades zonales, cuando la Entidad lo requiera.

PLAZO

El plazo de duración del servicio será de noventa (90) días calendario; **el que tendrá vigencia a partir del primer día hábil de enero de 2025.**

IX. ENTREGABLES

En dicho plazo deberán cumplir con presentar un informe, conforme las actividades realizadas según el numeral III. De acuerdo a las labores que le sean asignadas.

- Primer entregable: hasta los treinta (30) días calendario de iniciado el servicio, debiendo presentar un informe conteniendo las actividades indicadas en el numeral III de los presentes términos.
- Segundo entregable: hasta los sesenta (60) días calendario de iniciado el servicio, debiendo presentar un informe conteniendo las actividades indicadas en el numeral III de los presentes términos.
- Tercer entregable: hasta los noventa (90) días calendario de iniciado el servicio, debiendo presentar un informe conteniendo las actividades indicadas en el numeral III de los presentes términos.

El entregable tendrá conformidad siempre y cuando el profesional no cuente con trámites pendientes de atención y previa verificación de las actividades relacionadas a



Firmante:
VIRHUEZ
GOMEZ Elio
Saturnino
FAU
2038041924



Firmante:
MAVILA
FALCON
Jorge
Manuel
FAU
20380419

**PERÚ**Ministerio
de Transportes
y ComunicacionesViceministerio
de TransportesProvías
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

su servicio. El entregable debe contener y adjuntar todo el sustento actuado durante el periodo en base a los resultados esperados.

Firmante:
VIRHUEZ
GOMEZ Elio
Saturnino
FAU
2038041924**X. CONFORMIDAD**

La conformidad será otorgada por la Gerencia de Monitoreo y Seguimiento, para lo cual deberá contar con el entregable remitido por el proveedor, recibo por honorarios, suspensión de cuarta categoría de ser el caso y SCTR vigente. La conformidad será otorgada en un plazo no mayor a siete (07) días calendario de presentado el respectivo entregable".

XI. FORMA Y CONDICION DE PAGO

El pago se realizará en tres (03) pagos iguales o equivalentes:

- Primer Entregable: luego de emitirse la respectiva conformidad.
- Segundo Entregable: luego de emitirse la respectiva conformidad.
- Tercer Entregable: luego de emitirse la respectiva conformidad.

La documentación obligatoria para la realización del pago es la siguiente:

- TDR.
- Orden de Servicio
- RNP vigente.
- SCTR vigente con su boletas o facturas correspondientes.
- Ficha Ruc vigente.
- SERVIR.
- REDAM.
- Suspensión de renta.
- Recibo por honorarios.
- Reporte de validación de comprobante autorizado por la SUNAT.
- Formato CCI actualizado
- Declaración jurada simple
- Otros adicionales de corresponder (habilitación)

XII. CONFIDENCIALIDAD

La confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la

que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El proveedor debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información,

Esta obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se hay concluido el servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, diagnósticos, documentos, cuadros comparativos y demás datos compilados, recibidos o entregados por el proveedor.

XIII. RESPONSABILIDAD DEL PROVEEDOR

El proveedor es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

ofertado por un plazo no menor de un (1) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.



Firmante:
 VIRHUEZ
 GOMEZ Elio
 Saturnino
 FAU
 2038041924

XIV. CONSIDERACIONES GENERALES A LOS PRODUCTOS

Los derechos intelectuales de los productos y documentos elaborados por el proveedor que resulte seleccionado son prioridad de la Entidad, así como toda aquella información interna de la institución a la que tenga acceso para la ejecución del servicio.

XV. PENALIDAD POR MORA

En caso de retraso injustificado del proveedor en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para los plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para servicios en general y consultorías:
 F = 0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 b.1) Para servicios en general y consultorías: F= 0.25

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso. Se considera justificado el retraso, cuando el proveedor acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo.



Firmante:
 MAVILA
 FALCON
 Jorge
 Manuel
 FAU
 20380419

XVI. OTRO TIPO DE PENALIDAD

No corresponde

XVII. RESOLUCION CONTRACTUAL

La Entidad puede establecer procedimiento, el cual se encuentra estipulado en la Directiva N° 04-2024-MTC/21.OA “Directiva para la Contratación de bienes, servicios, consultorías y consultorías de obras cuyos montos sean iguales o inferiores a ocho (8) unidades impositivas tributarias en el programa denominado proyecto especial de infraestructura de transporte descentralizado – Provias Descentralizado en el artículo 8.7.8.

XVIII. SANCIONES

El proveedor se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, siendo aplicable lo previsto en el artículo 50 de la Ley.





“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
 “Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



Firmante:
 VIRHUEZ
 GOMEZ Elio
 Saturnino
 FAU
 2038041924

XIX. OBLIGACION ANTICORRUPCION

El proveedor declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes d ellos órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores.

Además, el proveedor debe comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

XX. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACION DE SERVICIO

En caso sea necesario que el proveedor realice alguna gestión en las oficinas de la Entidad, la Entidad debe indicar los protocolos sanitarios que debe cumplir de acuerdo a la normativa vigente y disposiciones particulares propias de la Entidad.

XXI. SOLUCION DE CONTROVERSIAS

Todos los conflictos que se deriven de la ejecución e interpretación de la presente contratación son resueltos mediante trato directo, conciliación y/o acción judicial.



Firmante:
 MAVILA
 FALCON
 Jorge
 Manuel
 FAU
 20380419



Firmante: VIRHUEZ GOMEZ
 Elio Saturnino FAU
 20380419247 hard
 Fecha: 16/12/2024 14:11
 Motivo: Firma digital

ING. ELIO SATURNINO VIRHUEZ GOMEZ
 Coordinador de Mantenimiento Vial
 Provías Descentralizado



Firmante: MAVILA FALCON
 Jorge Manuel FAU
 20380419247 hard
 Fecha: 16/12/2024 15:06
 Motivo: Firma digital

ING. JORGE MANUEL MAVILA FALCÓN
 Gerente de la Gerencia de Monitoreo y Seguimiento
 Provías Descentralizado

"Documento electrónico firmado digitalmente en el marco de la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales, su Reglamento y modificatorias. La integridad del documento y la autoría de la(s) firma(s) pueden ser verificadas en: <https://apps.firmaperu.gob.pe/web/validador.xhtml>"

