



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

PROCESO CAS Nº 016-2023-MTC/PVD.
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
DE UN/A (01) ESPECIALISTA I EN CONTRATACIONES DEL ESTADO PARA LA
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

COMUNICADO

Se hace de conocimiento al público en general que, habiéndose desistido de firmar contrato el candidato ganador: señor **Rubén Danilo Castillo Casanova**, y de acuerdo a las normativas vigentes, procede a llamar al primer accesitario: señor **Alexander Hernán Estrella López**, a quien se le otorga un plazo de cinco (5) días hábiles, a partir de la fecha, para que firme el contrato respectivo.

El/a accesitario/a deberá coordinar los detalles de la suscripción del contrato con la servidora Paola Tito Geldres, al teléfono 938025374.

Asimismo, para la suscripción del contrato, el/la GANADOR/A deberá remitir al correo electrónico ptito@proviades.gob.pe para la validación de la documentación y posteriormente deberá presentar en físico a la Oficina de Recursos Humanos, los siguientes documentos escaneados:

1. Ficha de Postulación Impresa.
2. Copias legalizadas notarialmente del Título y Bachiller (formación académica).
3. copia simple Certificados o Constancias de Estudios que sustenten la formación académica requerida en el perfil del puesto.
4. Curriculum documentado que contenga: copias de Programa de Especialización y/o Diplomados, copias de los Cursos de Capacitación, copias de Certificados y/o Constancias de Trabajo y/o Órdenes de Servicios con sus respectivas Conformidades expedidas por el área o unidad usuaria que haya solicitado el servicio, que sustenten su experiencia laboral (general y específica) requerida en el perfil del puesto, declarados en su Ficha de Postulación (**legible caso contrario no se aceptará**).
5. Certificado médico.
6. Certificado electrónico de Antecedentes Penales vigente.
7. Dos (02) fotos tamaño carnet a color con fondo blanco (fotocheck y legajo personal).
8. Copia del voucher de la cuenta para el depósito de la remuneración, en el cual se aprecie el número de cuenta y el N° de CCI (Código Interbancario).



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

9. Copia simple de su Documento Nacional de Identidad – DNI (vigente).
10. Copia simple del Documento Nacional de Identidad - DNI de su cónyuge o concubino (a) e hijos menores de corresponder.
11. En los casos que en el perfil del puesto se solicite que el/a candidato/a ganador/a se encuentre colegiado y habilitado, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1246, la entidad verificará a través de los portales web institucionales de los respectivos colegios profesionales que los postulantes cuentan con habilitación profesional vigente. En los casos en que el colegio profesional en el que esté agremiado el/a candidato/a ganador/a no cuente con servicio de consulta de habilitación profesional en su portal web institucional, deberá presentar la constancia/certificado de habilitación.
12. En caso de ser pensionistas del estado deberán presentar la Resolución o Solicitud de suspensión de pensión.
13. En caso de ser casados deberán traer una copia simple de la partida de matrimonio (no mayor a 3 meses de expedida).
14. En el caso de ser convivientes, deberá presentar la Escritura Pública de reconocimiento de Unión de Hecho, según trámite señalado en la Ley N° 29560.
15. La Declaración Jurada publicada con los resultados de la Evaluación Curricular.

Lima, 31 de mayo de 2023.

OFICINA DE RECURSOS HUMANOS.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

