

## Guía de ayuda para la Fase de Postulación Virtual

La siguiente guía le ayudara a realizar la postulación virtual correctamente en el sistema de Convocatorias.

Una vez ingresado a la convocatoria de su interés debe hacer clic en el botón **Ingresar** para iniciar la postulación virtual.



Luego, se mostrará el formulario de Declaración Jurada. Debe marcar la respuesta de **SI** o **NO** según corresponda y hacer clic en el botón **Enviar** que se encuentra en la parte inferior.

**DECLARACIÓN JURADA**

**Instrucciones:**  
Marque SI en caso cumpla con lo indicado en cada pregunta, en caso contrario marque NO.  
Una vez terminado de contestar las preguntas de la declaración jurada, presione el botón Enviar que se encuentra al final del formulario para realizar el Envío de la información declarada y finalizar con esta etapa del proceso.  
El cumplimiento de los requisitos tiene carácter de Declaración Jurada.

**1. DECLARACION DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS MÍNIMOS DE CONVOCATORIA (SI/NO)**

Nivel educativo	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Cursos y programas de especialización	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Experiencia General	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Experiencia Especifica	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
Experiencia en el sector público	<input type="text"/>	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO

**2. DECLARACIÓN JURADA DE IMPEDIMENTOS PARA LABORAR EN EL ESTADO (SI/NO)**

¿Se encuentra inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el estado?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
¿Tiene impedimento para ser postor o contratista conforme a lo previsto en las disposiciones legales sobre la materia?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
¿Percebe otro ingreso del estado?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
¿Esta incurso en las prohibiciones e incompatibilidades señaladas en el decreto supremo N° 019-2002-PCM?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
¿Tiene antecedente penales o judiciales?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
¿Se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Sanciones, de Destitución y Despido de SERVIR?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
¿Se encuentra inscrito en el Registro Nacional de Deudores Alimentarios Morosos?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO

**3. DECLARACIÓN DE PERSONAL CON BONIFICACIONES ESPECIALES (SI/NO)**

¿Es Personal licenciado de Servicio Militar?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
¿Es personal con discapacidad?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
¿Es deportista calificado de alto nivel?	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO

**4. DECLARACIÓN DE ACEPTACION DE GRABACION DE ENTREVISTA PERSONAL (SI/NO)**

En caso de acceder a la etapa de entrevista personal, acepto que se grabe en audio y video la totalidad de mi entrevista con fines de transparencia y prueba de meritocracia.	<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
---	---

**Enviar**

Luego el sistema enviará un mensaje de aviso al correo electrónico registrado, con lo que finalizará el registro de datos de la Fase de Postulación Virtual.

PROVIAS DESCENTRALIZADO

## Envío de Declaración Jurada

Estimado(a) Sr(a):  

Este correo electrónico ha sido enviado desde el sistema de postulantes de PROVIAS DESCENTRALIZADO.

Usted acaba de postular y enviar su Declaración Jurada a la siguiente convocatoria:

**Proceso:** CAP N° 001-2024-MTC/PVD  
**Puesto:** ASISTENTE ADMINISTRATIVO  
**Fecha de envío:** 29/02/2024 12:48:47 p. m.

---

Correo enviado de forma automática por el Portal de Seguridad. No responder al presente correo.

**Nota:** En la Fase de Presentación de Curriculum Documentado, se realizará el registro del CV documentado desde el sistema, que se habilitará en las fechas programadas, solo para los postulantes aptos en la próxima Fase de Evaluación de Conocimientos.