



PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. ÓRGANO O UNIDAD ZONAL QUE REQUIERE EL SERVICIO

Gerencia de Intervenciones Especiales - GIE.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de un Especialista Ambiental para el Monitoreo, Control y Verificación Ambiental en las Obras Asignadas a la Gerencia de Intervenciones Especiales en el Marco del PATS.

3. FINALIDAD PUBLICA

La Gerencia de Intervenciones especiales, al encontrarse colaborando en el cumplimiento de los objetivos del PATS, siendo uno de ellos, facilitar el acceso vial sostenible de la población rural del Perú a servicios públicos básicos para contribuir a la reducción de la pobreza. Para este fin, la GIE tiene previsto la contratación de un especialista profesional para el monitoreo, control y verificación ambiental durante la ejecución de las obras asignadas en el marco del PATS.

4. ANTECEDENTES

El Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Descentralizado (PROVÍAS DESCENTRALIZADO) como unidad ejecutora del Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MTC) tiene el objetivo general de promover, apoyar y orientar el incremento de la dotación y la mejora de la transitabilidad de la infraestructura de transporte departamental, vecinal y el desarrollo institucional en forma descentralizada, planificada, articulada y regulada, con la finalidad de contribuir a la superación de la pobreza y al desarrollo del país.

La GIE como órgano de línea de PROVÍAS DESCENTRALIZADO, es responsable de la formulación y ejecución de inversiones y actividades de intervenciones especiales sobre la infraestructura de transporte departamental y vecinal.

La GIE tiene el encargo de la Dirección Ejecutiva de desarrollar proyectos en el marco del Programa de Apoyo al Transporte Subnacional (PATS).

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

5.1. Objetivo General

Contar con los servicios de un especialista ambiental que realice el monitoreo, control y verificación ambiental en las obras asignadas a la Gerencia de Intervenciones Especiales en el marco del PATS.

5.2. Objetivo Específico

Velar por el fiel cumplimiento de los instrumentos de gestión ambiental de las obras asignadas a la Gerencia de Intervenciones Especiales, en estricto cumplimiento de la normativa nacional y las políticas de salvaguardas ambientales y sociales del BM (Banco Mundial)



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

6. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

6.1. Actividades a realizar

- Verificar durante la etapa de planificación, ejecución y cierre de las obras asignadas en el marco del PATS, que se implementen todas las actividades detalladas en cada uno de los programas contemplados en las Fichas Técnicas Socio Ambientales (FITSA) e Informe Complementario, aprobado para para los proyectos.
- Verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de protección ambiental, manuales, guías ambientales y otros; todo ello en correspondencia con la normativa nacional y las políticas de salvaguardas ambientales y sociales del BM (Banco Mundial) y las Guías Generales de Ambiente, Salud y Seguridad, y las Guías específicas para el sector transporte, del Grupo del Banco Mundial (IFC).
- Realizar el seguimiento y monitoreo al cumplimiento de los compromisos ambientales establecidos en las FITSAs e Informe Complementario de los proyectos asignados a la Gerencia de Intervenciones Especiales, así como los requerimientos en materia ambiental de la GIE.
- En caso que los proyectos asignados requieran nuevas áreas auxiliares no contempladas en los expedientes técnicos, deberá revisar el informe que sean elaborados por los Contratistas para el uso de dichas áreas y remitir a Provías Descentralizado. Además, deberá verificar su implementación previa aprobación.
- Realizar permanente coordinación con el equipo ambiental y de seguridad y salud ocupacional de los Contratistas, el Área Socio Ambiental (ASA) de la Gerencia de Intervenciones Especiales y el equipo de las Unidades zonales.
- Realizar seguimiento a los documentos y/o instrumentos de gestión socio ambiental – Componente Ambiental en cumplimiento de las salvaguardas ambientales y sociales del BM, definidos en los Expediente Técnicos de los proyectos asignados a la Gerencia de Intervenciones Especiales.
- Emitir los informes técnicos de su especialidad (ambiental) cuando sea requerido por la Gerencia de Intervenciones Especiales, en un plazo máximo de 2 días calendarios desde la solicitud.
- Integrar comisiones, comités y equipos de trabajo.
- Elaborar informes, fichas, reportes, entre otros documentos sobre el estado situacional en el componente ambiental de la ejecución de las obras asignadas.
- Elaboración y presentación de los Informes de Seguimiento Ambiental y Social (ISAS), de acuerdo a la estructura compartida por PVD, de manera mensual, en coordinación con el/la especialista social. (anexo 01)
- Reportar a la entidad el estado situacional ambiental de la ejecución de las obras asignadas.
- Reportar inmediatamente de cualquier incidente o accidente ocurrido en las obras al GIS/PVD para que a su vez este reporte al BM.
- Participar en reuniones de coordinación con los especialistas del ASA del PVD, Contratistas y otros que se requieran.
- Elaboración y presentación del Informe Socio Ambiental Final (ISAF), al cierre de las obras asignadas, en coordinación con el/la especialista Social (Anexo 02).
- Realizar como mínimo 02 visitas al mes a las obras designadas por la Gerencia de Intervenciones Especiales, en el marco del PATS.
- Presentar por cada entregable un informe con el detalle de las acciones de evaluación, supervisión, coordinación, revisión y control ambiental de la obra asignada en el marco del Programa de Apoyo al Transporte Subnacional - PATS, sustentado y acreditado.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provías Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

6.2. Recursos a ser provistos por el Consultor

- El servidor dispondrá su equipo personal (LAP-TOP), con acceso fluido a internet.

6.3. Recursos y facilidades a ser provistos por la Entidad

- La información necesaria para el desarrollo del servicio.
- PROVIAS DESCENTRALIZADO proporcionara un código de usuario y clave temporal que le asignara para acceder a los sistemas informáticos necesarios a efecto del cumplimiento con las obligaciones en tanto dure el servicio.
- PROVIAS DESCENTRALIZADO asumirá el costo de pasajes, viáticos y traslado cuando el proveedor realice visitas de campo autorizadas por la entidad.

7. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

LUGAR: El proveedor asistirá a las instalaciones de la sede central y/o unidades zonales, y/o obra asignada cuando la entidad lo requiera.

PLAZO: El plazo de duración del servicio será de hasta noventa (90) días calendario, que se iniciará al día siguiente de la suscripción de acta con el representante designado por la Gerencia de Intervenciones Especiales, y no superará los 15 días calendarios de notificada la orden de servicio.

8. RESULTADOS ESPERADOS (Entregables)

En dicho plazo deberá cumplir con presentar un informe, conforme las actividades realizadas según el numeral 6.1. De acuerdo a las labores que le sean asignadas.

Table with 3 columns: INFORME, PRODUCTOS A ENTREGAR, PLAZO MAXIMO DE ENTREGA. Rows include Entregable 1 (Producto 1, 30 días), Entregable 2 (Producto 2, 60 días), and Entregable 3 (Producto 3, 90 días).

En caso que a la presentación de los Informes, estos sean objetos de observación, PVD otorgará como máximo un plazo de diez (10) días calendario, a fin de ser subsanados por el consultor, si pese al plazo otorgado, el consultor no cumpliera a cabalidad con la subsanación, El PVD podrá resolver el contrato, sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan. Es de indicar que cada informe a presentar es independiente de su anterior y que los días se contabilizan a partir del inicio del servicio.

Los entregables serán presentados mediante mesa de partes virtual (https://apps.proviasdes.gob.pe/pvdmpv/login/login?ReturnUrl=%2fpvdmpv) de PROVIAS Descentralizado.

9. REQUERIMIENTOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR

1 El proveedor presentará su entregable (producto) como máximo 10 días calendarios antes de su fecha límite.



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provias
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

9.1 CONDICIONES GENERALES:

- Tener Registro Único de Contribuyente Habilitado.
- Tener Código de Cuenta Interbancaria Registrada.
- Tener Registro Nacional de Proveedores.
- Tener seguro complementario de trabajo y riesgo (SCTR), en pensión y salud vigente al momento de la prestación. (Se presentará a la firma de la orden de servicio).

9.2 CONDICIONES PARTICULARES:

Perfil del proveedor:

Condiciones mínimas que deberá cumplir el proveedor del servicio sea persona natural o jurídica, además de no tener impedimento de contratar con el Estado, son:

Formación Académica:

Ingeniero Ambiental, Recursos Naturales y Medio Ambiente, Geógrafo, Forestal o Biólogo, colegiado y habilitado.

Experiencia General:

Experiencia General de tres (03) años en el sector público o empresas privadas.

Experiencia Especifica:

Experiencia específica mínima de dos (02) años, en actividades como coordinador del programa de segregación y/o monitor de meta y/o Coordinador de meta y/o asistente técnico y/o servicio de elaboración de informes técnicos y/o afines.

Diplomado y/o curso y/o curso taller:

- Sistema de gestión integral del residuos sólidos y formulación de proyectos de inversión pública.
- Gestión integral de residuos sólidos.

Conocimiento:

- Conocimientos en Gestión Ambiental.
- Conocimiento de programas MS Office y otros.

Para acreditar la experiencia solicitada, deberá presentar conjuntamente con su cotización, copia simple de los contratos y/u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación de servicios y/o constancia de trabajo, según corresponda.

10. OBLIGACIONES

10.1 OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El proveedor es el responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, debiendo responder por la ejecución de la prestación.

10.2 OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

PROVIAS DESCENTRALIZADO proporcionará un código de usuario y clave temporal, de ser necesario para acceder a los sistemas informáticos a efectos



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

de cumplir con las obligaciones; en tanto dure el servicio, así como su retiro al finalizar.

11. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad será otorgada por la Gerencia de Intervenciones Especiales, para lo cual deberá contar con el entregable remitido por el proveedor, recibo por honorarios, suspensión de cuarta categoría de ser el caso y SCTR vigente. La conformidad será otorgada en un plazo no mayor a diez (10) días calendario de presentado el respectivo entregable".

12. FORMA DE PAGO

Se pagará en tres (03) armadas iguales o equivalentes, dentro de los diez (10) días calendarios siguientes de otorgada la conformidad por el funcionario competente.

- ✓ Primer Entregable: luego de emitirse la respectiva conformidad.
- ✓ Segundo Entregable: luego de emitirse la respectiva conformidad.
- ✓ Tercer Entregable: luego de emitirse la respectiva conformidad.

13. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El plazo de responsabilidad del profesional por los vicios ocultos de los servicios realizados es de un (01) año contado a partir de la conformidad final otorgada.

14. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION

Si el proveedor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, PROVIAS DESCENTRALIZADO le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al cinco por ciento (5%) del monto contractual.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.05 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días.

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PROVÍAS DESCENTRALIZADO podrá resolver la Orden de Servicio parcial o totalmente por incumplimiento mediante la remisión de Carta Simple suscrita por el funcionario de igual o superior nivel de aquel que suscribió la Orden de Servicio.

15. NORMAS DE ANTICORRUPCIÓN

El proveedor acepta expresamente que no llevará a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo de valor, a un funcionario o empleado gubernamental o a cualquier tercero relacionado con el



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Provías
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anti-corrupción, sin restricción alguna.

En forma especial, el proveedor declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado Peruano, constituyendo su declaración, la firma del mismo en la Orden de Servicio de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

16. NORMAS ANTISOBORNO

El proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 377- 2018-EF.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, el Proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

17. OTRAS CONSIDERACIONES

Confidencialidad

El proveedor deberá cumplir con la Confidencialidad y Reserva Absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

EL proveedor no podrá utilizar la información proporcionada por la entidad para realizar acciones legales que perjudiquen la imagen, sus finanzas o cualquier aspecto socio laboral y ambiental. Previamente deberá comunicar a la entidad en el plazo de un (1) día hábil de enterado de alguna situación ilícita a la entidad, para el trámite de atención en el marco de la política de anticorrupción.

En tal sentido, el proveedor deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, así como la que se genera



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones

Viceministerio
de Transportes

Proviás
Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

durante la ejecución de las prestaciones y la información producida una vez que se haya concluido las prestaciones. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos, información de personal, de salud, económica, sociolaboral, y demás documentos e información compilados o recibidos por el proveedor.

Propiedad Intelectual

La Entidad tendrá todos los derechos de propiedad intelectual, incluidos sin limitación, las patentes, derechos de autor, nombres comerciales y marcas registradas respecto a los productos o documentos y otros materiales que guarden una relación directa con la ejecución del servicio o que se hubieren creado o producido como consecuencia o en el curso de la ejecución del servicio.

A solicitud de la Entidad, el contratista tomará todas las medidas necesarias, y en general, asistirá a la Entidad para obtener esos derechos.

18. RESOLUCIÓN DE CONTRATO U ORDEN DE SERVICIO

El procedimiento de resolución de contrato se encuentra regulado en el Instructivo N° 6-2017-MTC/21, denominado "Lineamientos para el trámite de requerimientos de bienes, servicios y consultorías de servicios en general hasta 08UITs", aprobado mediante normatividad vigente en la materia, la cual puede ser descargada del siguiente link:

<http://files.proviasdes.gob.pe/produccion/PublicacionesSIGAT/PVDES/RESOLUCIONES/RD-2017-00317-999.pdf>



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Proviás Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO N°01 - INFORME SOCIOAMBIENTAL DE SEGUIMIENTO (ISAS)

INFORME SOCIO AMBIENTAL DE SEGUIMIENTO (ISAS)
1. Nombre del proyecto
2. Nombre de la empresa contratista/ Responsable socio ambiental:
3. Nombre de la empresa subcontratista/ Responsable socio ambiental:
4. Categoría ambiental (Detallar N° RD de aprobación) Fecha:
5. Ubicación Política Administrativa: Cod. Ubigeo:
Distrito(s):
Provincia(s):
Departamento:
6. Datos del SINAC: Clasificador de Rutas Vigente DS. 011-2016-MTC.
Jerarquía Vial: Código de Ruta:
Código de ruta provisional (rutas sin clasificar):
Trayectoria:
6 Ubicación Geográfica:
Inicio: Descripción:
Progresiva: Cota: msnm ZONA:
Coordenada (UTM - WGS84): N E
Fin: Descripción:
Progresiva: Cota: msnm ZONA:
Coordenada (UTM - WGS84): N E
7. Características actuales del camino existente.
Longitud (Km): Ancho mínimo de plataforma existente (m):
Ancho proyectado de la plataforma existente (



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

8. Estado de cumplimiento de los requerimientos de actos administrativos.

Fecha	Fecha y Nro del último ISAS	CUMPLIMIENTO		JUSTIFICACIÓN U OBSERVACIONES
N°	REQUERIMIENTO, AUTORIZACIÓN Y/O PERMISO	SI	NO	PARCIAL %

9. Instalaciones auxiliares - Depósitos de material excedente

N°	UBICACIÓN (Coordenadas UTM)	PROGRESIVA	ACCESO	LADO	Área (m ²)	Perímetro (m)	Volumen Dispuesto (m ³)	Propietario y/o poseionario	Volumen depositado	% de Avance	OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO
	N										
	E										
TOTAL											

10. Instalaciones auxiliares - Canteras

N°	UBICACIÓN (Coordenadas UTM)	TIPO		ACCESO	LADO	Área (m ²)	Perímetro (m)	Volumen potencial (m ³)	Volumen Extraído (m ³)	% de Avance	Propietario y/o poseionario	OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO
		RIO	CERRO									
	N											
	E											
TOTAL												

11. Instalaciones auxiliares - Fuentes de Agua

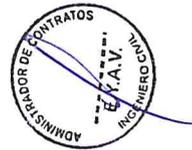
N°	UBICACIÓN (Coordenadas UTM)	NOMBRE	ACCESO	LADO	CAUDAL	USO ACTUAL	% de Uso	OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO
	N							
	E							
TOTAL								

12. Instalaciones auxiliares - Campamento y/o Patio de máquinas, plantas Industriales u otros.

N°	UBICACIÓN (Coordenadas UTM)	NOMBRE	ACCESO	LADO	Área (m ²)	Perímetro (m)	Propietario y/o poseionario	% de implementación	OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO
	N								
	E								
TOTAL									



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Proviás Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

13. PLAN DE MANEJO SOCIO AMBIENTAL

N°	Plan y/o Programa de Manejo Socio ambiental	Indicador de cumplimiento (Conforme EIA)	% de Avance	Observaciones y/o comentarios	Propuesta de mejora

14. PRESUPUESTO SOCIO AMBIENTAL

N°	PARTIDAS SOCIO AMBIENTALES	Metrado conforme EIA	% de Avance	Observaciones y/o comentarios

15. PLAN DE PUEBLOS INDÍGENAS (En caso corresponda)

N°	Programas conforme al PPI	Metrado conforme PPI	% Avance	Observaciones y/o comentarios	Propuesta de mejora

16. CONDICIONES CONTRACTUALES

N°	Aspectos contractuales	SI	NO



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provías Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

ANEXO N°02 – INFORME SOCIOAMBIENTAL FINAL (ISAF)

INFORME SOCIO AMBIENTAL FINAL (ISAF) Banco Mundial
1. Nombre del proyecto
Nombre de la empresa contratista/ Responsable socio ambiental:
2
Nombre de la empresa subcontratista/ Responsable socio ambiental:
3
4. Categoría ambiental (Detallar N° RD de aprobación) Fecha:
5. Ubicación Política Administrativa: Cod. Ubigeo:
Distrito(s):
Provincia(s):
Departamento:
6 Ubicación Geográfica:
Inicio: Descripción:
Progresiva: Cota: msnm ZONA:
Coordenada (UTM - WGS84): N E
Fin: Descripción:
Progresiva: Cota: msnm ZONA:
Coordenada (UTM - WGS84): N E
7. Características actuales del camino existente.
Longitud (Km): Ancho mínimo de plataforma existente (m):
Ancho proyectado de la plataforma existente (m):



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provías Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

8. Estado de cumplimiento de los requerimientos de actos administrativos.														
Fecha	Fecha y Nro de ISAS													
N°	REQUERIMIENTO, AUTORIZACIÓN Y/O PERMISO	CUMPLIMIENTO		JUSTIFICACIÓN U OBSERVACIONES										
	SI	NO												
9. Instalaciones auxiliares - Canteras														
N°	UBICACIÓN (Coordenadas UTM) N E	TIPO TERRENO		Perímetro (m)	Área (m ²)	LADO	ACCESO	PROGRESIVA	Volumen Potencial (m ³)	Volumen Extraído (m ³)	Propietario	Conformidad de cierre		OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO
		RIO	CERRO									SI	NO	
TOTAL														
10. Instalaciones Auxiliares - DME														
N°	UBICACIÓN (Coordenadas UTM) N E	PROGRESIVA	ACCESO	LADO	Perímetro (m)	Área (m ²)	Volumen Dispuesto (m ³)	Propietario	Conformidad de cierre		OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO			
									SI	NO				
TOTAL														
11. Instalaciones Auxiliares - Fuentes de Agua														
N°	UBICACIÓN (Coordenadas UTM) N E	NOMBRE	ACCESO	LADO	USO ACTUAL	CAUDAL	Volumen total utilizado	OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO						
								SI	NO					
TOTAL														
12. Instalaciones Auxiliares - Campamento y/o Patio de máquinas, plantas industriales u otros.														
N°	UBICACIÓN (Coordenadas UTM) N E	NOMBRE	ACCESO	LADO	Área (m ²)	Perímetro (m)	Propietario y/o poseionario	Conformidad de cierre		OBSERVACIÓN Y/O COMENTARIO				
								SI	NO					
TOTAL														



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de Transportes y Comunicaciones

Viceministerio de Transportes

Provincias Descentralizado

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"
"Año del Bicentenario del Congreso de la República del Perú"

13. PLAN DE MANEJO SOCIO AMBIENTAL (Medidas ambientales en caso de proyectos de mantenimiento)

Table with 6 columns: N°, Plan y/o Programa de Manejo Socio ambiental, Indicador de cumplimiento (Conforme EIA), Cierre al 100% (Si ó No), Observaciones y/o comentarios, Propuesta de mejora

14 PRESUPUESTO SOCIO AMBIENTAL

Table with 5 columns: N°, PARTIDAS SOCIO AMBIENTALES, Metrado conforme EIA, Cierre al 100% (Si ó No), Observaciones y/o comentarios

15 PLAN DE PUEBLOS INDÍGENAS (En caso corresponda)

Table with 6 columns: N°, Programas conforme al PPI, Metrado conforme PPI, Cierre al 100% (Si ó No), Observaciones y/o comentarios, Propuesta de mejora

16. CONDICIONES CONTRACTUALES

Table with 4 columns: N°, Aspectos contractuales, SI, NO



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024

